



## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Частное профессиональное образовательное учреждение "Ивангородский гуманитарно-технический колледж"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.03 Операционная деятельность в логистике  
код наименование специальности

по программе базовой подготовки

уровень образования основное общее образование

квалификация: Операционный логист

форма обучения Очная Срок получения СПО по ППССЗ: 2г 10м год начала подготовки по УП 2021

профиль получаемого профессионального образования Социально-экономический  
при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 28.07.2014 № 834





№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Курс	[Курс проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК
1	ЭкзКв	Комплексный квалификационный экзамен	2	[2] ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях)
2	ЭкзКв	Комплексный квалификационный экзамен	3	[3] ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении
3	ЭкзКв	Комплексный квалификационный экзамен	3	[3] ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками
4	ЭкзКв	Комплексный квалификационный экзамен	3	[3] ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.12 (В)	Основы логистики
ОП.14 (В)	Экономическая теория
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН.01	Математика
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.12 (В)	Основы логистики
ОП.13 (В)	Бизнес-планирование
ОП.14 (В)	Экономическая теория
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)

ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Налоги и налогообложение
ОП.09	Аудит
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.13 (В)	Бизнес-планирование
ОП.14 (В)	Экономическая теория
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Налоги и налогообложение
ОП.09	Аудит
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.12 (В)	Основы логистики
ОП.13 (В)	Бизнес-планирование
ОП.14 (В)	Экономическая теория
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)

ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Налоги и налогообложение
ОП.09	Аудит
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.14 (В)	Экономическая теория
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОП.03	Менеджмент
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.13 (В)	Бизнес-планирование
ОП.14 (В)	Экономическая теория
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОП.03	Менеджмент
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.14 (В)	Экономическая теория
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)

ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.03	Менеджмент
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.13 (В)	Бизнес-планирование
ОП.14 (В)	Экономическая теория
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОП.03	Менеджмент
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.14 (В)	Экономическая теория
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.1	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.12 (В)	Основы логистики
ОП.13 (В)	Бизнес-планирование
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.2	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.09	Аудит
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.12 (В)	Основы логистики
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)



ПК 1.3	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.12 (В)	Основы логистики
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.4	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.12 (В)	Основы логистики
ОП.13 (В)	Бизнес-планирование
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.5	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.12 (В)	Основы логистики
ОП.13 (В)	Бизнес-планирование
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.1	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.09	Аудит
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)

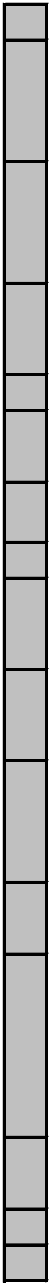
ПК 2.2	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.13 (В)	Бизнес-планирование
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.3	Использовать различные модели и методы управления запасами.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.4	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.13 (В)	Бизнес-планирование
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.1	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Налоги и налогообложение
ОП.09	Аудит
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.13 (В)	Бизнес-планирование
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)

ПК 3.2	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.09	Аудит
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.3	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.09	Аудит
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ОП.13 (В)	Бизнес-планирование
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.4	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Налоги и налогообложение
ОП.09	Аудит
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.1	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.09	Аудит
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)

ПК 4.2	Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.02	Статистика
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.09	Аудит
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.3	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Налоги и налогообложение
ОП.09	Аудит
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.4	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Налоги и налогообложение
ОП.09	Аудит
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01	Производственная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)



№	Наименование
	Кабинеты:
1	социально-экономических дисциплин;
2	иностранного языка;
3	математики;
4	информационных технологий в профессиональной деятельности;
5	экономики организации;
6	статистики;
7	менеджмента;
8	документационного обеспечения управления;
9	правовых основ профессиональной деятельности;
10	финансов, денежного обращения и кредита;
11	бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;
12	анализа финансово-хозяйственной деятельности;
13	безопасности жизнедеятельности;
14	междисциплинарных курсов;
15	методический.
	Лаборатории:
1	компьютеризации профессиональной деятельности;
2	технических средств обучения.
	Учебный центр логистики:
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал;
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
3	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2	актовый зал.



<b>Пояснения</b>
Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 834 от 28 июля 2014 г. 38.02.03 "Операционная
Общеобразовательный цикл ППССЗ формируется в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения обязательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего
Сроки получения СПО по ППССЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются для обучающихся по заочной форме обучения на базе среднего общего образования - на 1 год; на базе основного общего образования - на 1 год
Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при заочной форме обучения составляет 160
Для подгрупп девушек часть учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" (48 часов), отведенного на изучение основ
Время и формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.
В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.
Занятия проводятся парами. 1 пара включает в себя 2 академических часа с перерывом между академическими часами продолжительностью 5 минут. 1 академический час = 45 минутам. Перерыв между парами - 10 минут. Большой перерыв - 40 минут.
Используется пятибалльная система оценок, как формы контроля используются зачет, дифференцированный зачет, экзамен, квалификационный экзамен. Время на зачеты и дифференцированные зачеты берется за счет часов, отведенных на изучение дисциплины.
В процессе обучения предусматриваются 2 вида практик: учебная и производственная. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются <u>концентрированно. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю</u>
Объем обязательной части циклов ОПОП составляет 2214 часов, вариативной части - 972 часа, объем обязательной части цикла
Вариативная часть ППССЗ в объеме 972 часа распределена следующим образом: Добавлены часы на изучение дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла – 25 часов. Добавлены часы на изучение дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла - 6 часов. Добавлены часы на изучение базовых общепрофессиональных дисциплин – 327 часов. Введены общепрофессиональные дисциплины (246 часов): ОП.12 (В) Основы логистики - 89 часов, ОП.13 (В) Бизнес-планирование - 62 часа, ОП.14 (В) Экономическая теория - 95 часов. <u>Добавлены часы на изучение профессиональных модулей – 368 часов.</u>
Курсовая работа предусмотрена по ПМ.04 МДК 04.01 "Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и
Вид итоговой аттестации - выпускная квалификационная работа (дипломная работа).
<b>Согласовано</b>